



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13

Klachtenreglement

Nederlandse Frisbee Bond

14	INHOUDSOPGAVE	
15		
16	Artikel 1 – Reglement	2
17	Artikel 2 – Klacht	2
18	Artikel 3 – Procedure	2
19	Artikel 4 - Vertrouwelijkheid	3
20	Artikel 5 – Rapportage	3

- 21
- 22 **Artikel 1 – Reglement**
- 23 1. Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de bondsvergadering.
- 24 2. Dit reglement ligt ter inzage op het kantoor van de bond en wordt gepubliceerd op de website van
- 25 de bond.

- 26
- 27
- 28 **Artikel 2 – Klacht**
- 29 1. Met in achtneming van dit reglement kan beklag worden gedaan over een handelwijze van het
- 30 bondsbestuur, een afdelingsbestuur, commissies, functionarissen en werknemers van de bond.
- 31 2. De klacht kan alleen betrekking hebben op:
- 32 a. een niet tijdig, een niet zorgvuldig, een niet volledig, of een - gelet op de feiten en
- 33 omstandigheden - niet redelijk handelen;
- 34 b. onwettelijke bejegening
- 35 binnen het verband van de bond van een in lid 1 genoemd bestuur of persoon.
- 36 3. De klacht kan niet betrekking hebben op een besluit van de bondsvergadering of van een
- 37 afdelingsvergadering dan wel op gevoerd of nog te voeren beleid en evenmin op enige uitslag van
- 38 een wedstrijd of evenement.
- 39 4. De klacht moet betrekking hebben op een concreet geval en bevat een nauwkeurige omschrijving
- 40 van de feiten en omstandigheden die in relatie tot de klacht relevant zijn, zo mogelijk onderbouwd
- 41 met bewijsstukken en/of getuigenverklaringen.
- 42 5. In de klacht wordt uitdrukkelijk vermeld tegen wie de klacht zich richt. Heeft de klacht betrekking
- 43 op een persoon dan worden diens personalia vermeld alsmede in welke hoedanigheid de klacht
- 44 tegen die persoon wordt ingediend.
- 45 6. Een anonieme klacht wordt niet in behandeling genomen.
- 46 7. De klacht moet betrekking hebben op een handelwijze die uiterlijk drie weken voor de datum van
- 47 de ingediende klacht moet hebben plaatsgehad.
- 48 8. De klacht kan alleen worden ingediend door een lid van de bond die door de handelwijze zelf is
- 49 getroffen.
- 50

- 51
- 52 **Artikel 3 – Procedure**
- 53 1. Een klacht wordt ingediend bij de secretaris van het bondsbestuur.
- 54 2. Betreft de klacht de secretaris zelf dan wordt de klacht ingediend en behandeld door de voorzitter
- 55 van het bondsbestuur en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter van het bondsbestuur.
- 56 3. Een klacht wordt bij voorkeur schriftelijk ingediend maar kan ook telefonisch worden ingediend.
- 57 Een schriftelijke klacht wordt ondertekend. Een telefonisch ingediende klacht wordt binnen drie
- 58 werkdagen schriftelijk, daaronder verstaan per e-mailbericht, bevestigd.
- 59 4. De ontvangst van een schriftelijk ingediende klacht wordt binnen drie werkdagen door de
- 60 ontvanger bevestigd.
- 61 5. De klacht wordt terstond in behandeling genomen en zo spoedig mogelijk nadien beantwoord. Een
- 62 klacht wordt in ieder geval binnen vier weken afgehandeld, tenzij er omstandigheden zijn waardoor
- 63 de klacht niet binnen vier weken kan worden afgehandeld. In dat geval wordt hiervan aan de
- 64 klager schriftelijk mededeling gedaan en wordt een indicatie gegeven van de periode waarbinnen
- 65 afhandeling van de klacht zal plaatshebben.
- 66 6. De ontvanger van de klacht bepaalt op welke wijze de klacht wordt behandeld, waaronder doch
- 67 niet uitsluitend een schriftelijke behandeling of een door de ontvanger van de klacht
- 68 gearrangeerde bespreking met betrokkene(n) waarbij altijd het beginsel van hoor en wederhoor zal
- 69 worden toegepast. Indien de klacht een geschil tussen leden betreft, kan de ontvanger van de
- 70 klacht de betrokken leden voorstellen het geschil te doen oplossen door mediation, waarbij de
- 71 ontvanger van de klacht op verzoek van betrokkenen het Instituut Sportrechtspraak kan verzoeken
- 72 een mediator aan te wijzen.

- 73 7. Van de wijze van behandeling van de klacht, van de termijn waarbinnen de klacht wordt behandeld
74 of van enige beslissing van de ontvanger van de klacht staat geen beroep open bij enig orgaan
75 van de bond.
76
77

78 **Artikel 4 - Vertrouwelijkheid**

- 79 1. Een klacht wordt vertrouwelijk behandeld. Het staat de ontvanger van de klacht vrij de klacht te
80 bespreken met degene tegen wie de klacht zich richt en met bestuursleden en andere
81 betrokkenen.
82 2. Alleen in zeer bijzondere, door de klager toe te lichten omstandigheden kan bij de behandeling van
83 een klacht op vertrouwelijkheid worden aangedrongen. Wanneer de ontvanger van de klacht
84 meent de verzochte vertrouwelijkheid niet te kunnen garanderen deelt hij dit de klager mee en
85 wordt de klacht niet behandeld, tenzij de klager alsnog afziet van de verzochte vertrouwelijkheid.
86
87

88 **Artikel 5 – Rapportage**

- 89 1. De secretaris rapporteert per kwartaal aan het bondsbestuur over het aantal ingediende en
90 afgewikkelde klachten.
91 2. De secretaris geeft bij zijn rapportage tevens inzicht in de aard en omvang van de ingediende
92 klachten.
93 3. Indien een klacht is ingediend bij het voorzitter of de vice-voorzitter van het bondsbestuur
94 geschiedt de in lid 1 en 2 bedoelde rapportage aan het bondsbestuur door de voorzitter of de vice-
95 voorzitter.